Výzva na predkladanie ponúk

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

„Externé riadenie projektu: VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU - KOBELIAROVO “

---

1. Identifikácia verejného **obstarávateľa:**

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO:

Názov verejného obstarávateľa: Obec Kobeliarovo
Sídlo: Kobeliarovo 78, 049 23 Kobeliarovo
Štatutárny zástupca: PaedDr.Janka Regrutová , starostka
IČO: 00328383
DIČ: 2020961382
IČ DPH: neplatca DPH
Tel.: +421 58 795 12 43
E-mail: starosta@kobeliarovo.sk
Internetová stránka: https://www.kobeliarovo.sk
Bankové spojenie: VÚB a.s
IBAN: SK17 0200 0000 0000 2332 3582
Kontaktná osoba
Kontaktná osoba: Erika Szabadosová
e-mail: erstaving@gmail.com

2. **Miesto predloženia/doručenia** ponuky:

Cenovú ponuku je možné doručiť poštou alebo osobne, alebo emailom. Ponuku je potrebné doručiť:

a. **adresa pre doručenie prostredníctvom pošty, kuriérom, resp. osobného doručenia**: ER - STAVING s.r.o. , Šafárikova 39, 048 01 Rožňava
b. **adresa na doručenie emailom**: erstaving@gmail.com (v prípade podpísaných originálnych dokumentov postačuje scan príslušného dokumentu, následne víťazný uchádzač doplní originály dokumentov k emailom zaslaným scanom) Do predmetu uchádzaž napíše : PONUKA - Externý manažment – VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU - KOBELIAROVO
c. obal ponuky, musí **obsahovať**:
   - adresu : ER - STAVING s.r.o. Šafárikova 39, 048 01 Rožňava,
   - adresu uchádzača (názov, obchodné meno, adresu sídla alebo miesta podnikania),
   - označenie: **„**Externý manažment – VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU - KOBELIAROVO – **neotvárať“**
   - ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v mene euro.

3. Predmet obstarávania:

Predmetom zákazky je služba externého manažmentu , ktorá bude zabezpečovať : riadenie projektu (t.j. zodpovednosť za celkové riadenie projektu, koordinácia celkovej realizácie projektu, poskytovanie potrebnej súčinnosti riadiacemu orgánu, SO, vypracovanie žiadostí o zmenu (finančné riadenie (t.j. vykonávannie predbežnej finančnej kontroly účtovných dokladov, spracoanie podkladov k žiadosti o platbu , vrátane jej zadávania prostrednníctvom verejného portálu ITMS, spracovanie prehľadov čerpania rozpočtu) monitoring (t.j. monitorovanie realizácie aktivít projektu , sumarizácia údajov potrebných pre vypracovanie monitorovacích správ projektu, spracovávanie priebežných monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy, vrátane ich zadania do ITMS) pre projekt s názvom : VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU - KOBELIAROVO a uzatvorenej zmluvy o poskytnutí nenávrtaného finančného prostriedku z Operačného programu Ľudské zdroje .

Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť celý proces externého riadenia v rozsahu: riadenie projektu

(vrátane administrácie projektu), služby zabezpečujúce sledovanie čiastkových a celkových výsledkov (monitorovanie a hodnotenie výsledkov projektu), zabezpečenie finančného riadenia projektu (vypracovávanie žiadostí o platbu, sledovanie čerpania rozpočtu a pod.), zabezpečenie kontroly a odborného dohľadu až po prípadnú komunikáciu s kontrolnými orgánmi štátnej správy.

Názov Projektu :	VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU – KOBELIAROVO
Č.zmluvy	ZM_SEP-IMRK2-2021/004710
Operačný program :	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Výzva zameraná :	Výzva zameraná na podporu prístupu k pitnej vode v prostredí marginalizovaných rómskych komunít
Prijímateľ	Obec Kobeliarovo
Kód výzvy	OPLZ-P06-SC611.2020-1
Kód ŽoNFP:	NFP312060BAQ8

Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný kód CPV:	79420000-4 Služby súvisiace s riadením
Dodatočné kódy CPV:	79421000-1 Riadenie projektov iných ako pre stavebné práce

4. Typ zmluvy:
Zmluva o poskytnutí služby „Externé riadenie projektu“

5. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):

- Zabezpečenie činností súvisiacich s projektovým manažmentom predmetu zákazky (koordinácia aktivít projektu),
- Spracovanie a podávanie žiadostí o platbu (priebežné platby, záverečnej platby v zmysle Projektovej zmluvy a interného finančného plánu čerpania vrátane záverečného vyúčtovania projektu) formou predfinancovania resp. refundácie, resp. ich doplnení,
- Zabezpečenie monitoringu implementácie projektu a postupy jednotlivých aktivít počas trvania projektu,
- Spracovanie a predkladanie všetkých druhov monitorovacích správ (vrátane príloh), dodržiavanie termínov predkladania monitorovacích správ v zmysle Zmluvy o NFP, zabezpečenie doplnenia monitorovacej správy podľa požiadavky RO aj opakovane,
- Vypracovanie a predkladanie žiadostí o zmenu (vrátane zdôvodnenia zmeny a dopadov zmeny),
- Príprava a vypracovanie dokumentov v písomnej alebo elektronickej forme (prostredníctvom portálu ITMS2014+) v rámci komunikácie zmluvných strán v procese implementácie schváleného projektu,
- Poskytovanie odborného poradenstva objednávateľovi,
- Zabezpečovanie komunikácie s riadiacim orgánom a poskytnutie potrebnej súčinnosti riadiacemu orgánu počas realizácie aktivít projektu,
- Zúčastňovanie sa kontrol na mieste vykonávaných RO resp. iným oprávneným orgánom, ako i druhostupňových kontrol a auditov aj po ukončení realizácie aktivít projektu, vypracovanie návrhu opatrení na nápravu zistených nedostatkov, ako aj návrhov písomných správ o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a odstránenie príčin ich vzniku aj po ukončení projektu,

- Spolupráca pri predbežnej finančnej kontrole jednotlivých faktúr predložených dodávateľmi, kontrola náležitosti faktúr a účtovných dokladov v zmysle zákona o účtovníctve/zákona o DPH
- Sledovanie čerpania jednotlivých položiek projektu podľa ekonomickej klasifikácie a predmetu podpory,
- Pri výkone práce je povinný spolupracovať s vedením mesta, pracovníkmi obce a dodávateľmi, ktorí sa zúčastňujú na realizácii projektu „ VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU - KOBELIAROVO “
- Zabezpečenie ukončenia projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP (vypracovanie a zabezpečenie dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu (záverečná Žiadosť o platbu, záverečná monitorovacia správa) a kompletizácia projektového spisu pre objednávateľa,
- Poskytovanie podpory a poradenstva objednávateľovi pri ukončení projektu,
- Zabezpečenie dokumentácie potrebnej k ukončeniu projektu a jeho vyúčtovaniu
- Riadenie implementácie projektu v súlade so schváleným harmonogramom aktivít projektu a sledovanie plnenia merateľných ukazovateľov projektu.
- Účasť pri kontrolách v prípade potreby

6. Predpokladaná hodnota zákazky stavebných prác : 136 267,35 €

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:
Miesto dodania: Obec Kobeliarovo, Obecný úrad , Kobeliarovo 78, 049 23 Kobeliarovo

Predpokladaný termín plnenia: od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí služby do termínu úspešného ukončenia realizácie aktivít projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP. Predpokladaná dĺžka trvania hlavných aktivít projektu: s predpokladom 220 osobohodín

8. **Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:** (nerelevantné, všetky podklady sú súčasťou tejto Výzvy)

9. Lehota na predloženie ponuky: 14.12.2021 do 12:00.
Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.

10. Otváranie ponúk: 14.12.2021 o 14:00
Miesto otvárania ponúk: ER - STAVING s.r.o., Šafárikova 39, 048 01 Rožňava
Otváranie obálok sa uskutoční bez účasti uchádzačov.

11. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:
Najnižšia cena vrátane DPH uvedená v mene Euro.
V prípade platcu sa bude hodnotiť cena s DPH a v prípdade neplatcu dane z pridanej hodnoty sa bude hodnotiť ním ponúkaná cena ako celková vena za navrhnuté plnenie.

Pokyny na zostavenie ponuky:

- Ponuka sa vyhotoví v slovenskom jazyku a v mene Euro
- Komplexnosť dodávky: Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky
- Spôsob, miesto a označenie pri doručení je uvedené v bode 2 tejto výzvy
- Variantné riešenie: Nie

12. Obsah ponuky:

a. Návrh **uchádzača** na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk (príloha č. 1 tejto výzvy – vyplnený, podpísaný, musí obsahovať identifikačné údaje uchádzača)
b. **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa uvedeného vzoru** v prílohe č. 2 tejto výzvy, že súhlasí s Návrhom zmluvy, ktorá je prílohou č.3 tejto výzvy a v prípade, že bude vyhodnotený ako úspešný ju podpíše v uvedenom znení, a že údaje v ponuke sú pravdivé a úplné.
c. **Doklady podľa bodu 14. tejto** výzvy
d. Súhlas so spracovaním osobných údajov podľa vzoru v prílohe č.5 tejto výzvy.

13. Podmienka **účasti:**

1. Osobné postavenie:
   § 32 ods. 1 písm. e) ZVO - doklad o oprávnení poskytovať služby v predmete zákazky – služby verejného obstarávania.
   Ak uchádzač alebo záujemca má v zmysle §32 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
   Tento doklad predkladá iba uchádzač, ktroý si Výzvu získal z webovej stránky obce.
   Uchádzač predloží Čestné vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 2 písm. f) ZVO - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu podľa vzoru uvedenom v prílohe č. 4.

Ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Ak uchádzač nesplní požiadavku verejného obstarávateľa ani po výzve na vysvetlenie alebo doplnenie chýbajúcich dokladov, bude z verejného obstarávania vylúčený. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať písomne (emailom alebo poštou) ihneď po vyhodnotení.

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, splnenie podmienok osobného postavenia preukazuje každý člen skupiny samostatne.

DÔVERNOSŤ A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Verejný obstarávateľ počas priebehu tohto prieskumu trhu nebude poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám až do vyhodnotenia ponúk.

2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača.

3. Ustanovením odseku 1 nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a Úradu pre verejné obstarávanie zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov).

4. Verejný obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

14. Podmienky financovania:

Predmet zákazky bude financovaný zo štrukturálnych fondov EÚ , štátneho rozpočtu a z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa v rámci projektu s názvom „ VODOVODNÁ PRÍPOJKA PRE RÓMSKU OSADU - KOBELIAROVO v zmysle podmienok zmluvy o poskytnutí NFP č. ZM_SEP-IMRK2-2021-004710 , ktorá je zverejnená na: https://www.crz.gov.sk/zmluva/6043644/.
Verejný obstarávateľ neposkytne preddavkové ani zálohové platby. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

15. Vyhodnotenie ponúk:

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne emailom oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o poskytnutí služieb.

V prípade ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže v zmysle §56 ods. 9 ZVO uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí

16. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predkladaním ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk.
- Vzhľadom na to, že predmet tejto zmluvy je spolufinancovaný z rozpočtu EÚ, zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s realizáciou predmetu zákazky zo strany akýchkoľvek oprávnených osôb a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť; oprávnenými osobami sú najmä: Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
  - Poskytovateľ a ním poverené osoby;
  - Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby;
  - Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
  - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditu;
  - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
  - Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
  - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa. „Zmluva nadobudne účinnosť po ukončení finančnej kontroly, ak poskytovateľ príspevku z fondov EÚ neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO, pričom rozhodujúci je dátum doručenia správy z kontroly prijímateľovi. Ak boli v rámci finančnej kontroly VO identifikované nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO, zmluva nadobudne účinnosť momentom súhlasu prijímateľa s výškou ex ante finančnej opravy uvedenej v správe z kontroly a kumulatívneho splnenia podmienky na uplatnenie ex ante finančnej opravy podľa Metodického pokynu CKO č. 5, ktorý upravuje postup pri určení finančných opráv za VO.“
-

Prílohy:

Príloha č. 1 - návrh na plnenie kritérií – vzor
Príloha č. 2 – čestné vyhlásenie, súhlas s návrhom zmluvy - vzor
Príloha č. 3 – návrh zmluvy o poskytnutí služieb
Príloha č. 4 – čestné vyhlásenie, že nemá zákaz účasti vo verejnom obstarávaní Príloha č. 5 – súhlas so spracovaním osobných údajov

V Kobeliarove, 06.12.2021

PaedDr.Janka Regrútová
Starostka obce